

「集会室」 予約申込書 2026年4月分

申込日	2026年 月 日
-----	-----------

団体名(氏名)		登録番号	
---------	--	------	--

◆ 2026年4月

※予約を希望する時間帯に「○」をご記入ください。

					1日(水)	2日(木)	3日(金)	4日(土)
利用区画					キッチン 集1 集2	キッチン 集1 集2	キッチン 集1 集2	キッチン 集1 集2
1部 10:00~13:00								
2部 13:30~16:30								
2部延長~18:00								
	5日(日)		6日(月)		7日(火)	8日(水)	9日(木)	10日(金)
利用区画	キッチン 集1 集2							
1部 10:00~13:00								
2部 13:30~16:30					休業日			
2部延長~18:00								
	12日(日)		13日(月)		14日(火)	15日(水)	16日(木)	17日(金)
利用区画	キッチン 集1 集2							
1部 10:00~13:00								
2部 13:30~16:30					休業日			
2部延長~18:00								
	19日(日)		20日(月)		21日(火)	22日(水)	23日(木)	24日(金)
利用区画	キッチン 集1 集2							
1部 10:00~13:00								
2部 13:30~16:30					休業日			
2部延長~18:00								
	26日(日)		27日(月)		28日(火)	29日(水)	30日(木)	
利用区画	キッチン 集1 集2	キッチン 集1 集2	キッチン 集1 集2	キッチン 集1 集2				
1部 10:00~13:00								
2部 13:30~16:30					休業日			
2部延長~18:00								

※イベント開催につき予約不可です。

レンタル希望機材に○を記載してください。 パーテーションをご希望の場合、希望数を記載してください			希望	数
ホワイトボード（ペン付き）	1つ	100円	-	
プロジェクターとスクリーン	セット	200円	-	
スピーカーとマイク（2本）	セット	200円	-	
パーテーション（キャスター付）	計6枚	1枚100円		

※ 先に予約された方がいますとご使用になれない場合がございます。

※ 毎回使用する機材が異なる場合は右の欄に詳細の記載をお願いいたします。

集会室で実施予定の内容を具体的にご記載下さい			
(記載例) ×ワークショップ ○フラワーアレンジメントワークショップ			
キャバン使用の場合は必要な機器を記載してください	希望	数	その他ご希望・留意点など
炊飯器（最大2個）			
オーブン（最大2個）			
ホットプレート（最大2個）			

※2024年12月より「原則毎週火曜日を休業日」「営業時間を10:00~18:00」に変更いたしております。ご留意ください。